



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367001, г. Махачкала, ул. Даниялова, 32, тел.67-18-48, e-mail: [dagminobr@e-dag.ru](mailto:dagminobr@e-dag.ru)

№ 06-231/01-18/21 от 19. 01. 2021

Руководителям муниципальных  
органов управления образованием

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Об организации приема документов

В дополнение к ранее направленному приказу Минобрнауки РД от 27 марта 2020 г. 06-3058/01-18/20 «О приостановлении приема документов (портфолио) для аттестации на утверждение квалификационной категории» сообщаем.

В целях недопущения распространения на территории Республики Дагестан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 г. № 713 «Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», действие имеющихся квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сроки действия которых заканчиваются в период с 1 сентября 2020 г. по 1 октября 2021 г., продлен до 31 декабря 2021 г.

Также информируем о том, что с января 2021 г. прием документов для аттестации на утверждение первой (высшей) квалификационной категории возобновляется для педагогов, первично подающих заявление на первую (высшую) категорию, а также с истекшим сроком действия (график приема документов прилагается).

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции прием документов будет проходить и в электронном виде.

Согласно Административному регламенту Минобрнауки РД по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Дагестан, в целях утверждения квалификационной категории» (п.2.6.1), утвержденному приказом Минобрнауки РД от 16 августа 2018 г. № 1977-03/18, пакет документов на аттестацию после утверждения руководителем образовательной организации должен быть отсканирован и собран в одну архивную папку, затем архивная папка направляется на адрес

электронной почты: [attest@dagminobr.ru](mailto:attest@dagminobr.ru), с указанием в теме письма «Аттестация» и фамилии педагога.

Документы направляются педагогом единожды. Дополнения в виде документов, направленных отдельно от папки, не принимаются.

Просим довести данную информацию до педагогических работников.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

**Заместитель министра**



**А. Арухова**